

**2024-2028**

**T.C.  
PALU KAYMAKAMLIĐI  
Palu Cimşidbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi  
Müdürlüğü**

**STRATEJİK PLAN DOSYASI**

**ELAZIĞ-PALU/2024**



**Eđitimdir ki, bir milleti ya 6zg6r, bağımsız, şanlı, y6ksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.**

**Mustafa Kemal ATAT6RK**

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, sudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif Ersoy**



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve hâricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## Sunuş

Uzun süredir üzerinde çalışılan (2024 – 2028) stratejik planımızın, okulumuzun geleceğine, ışık tutmasını diliyorum. Bu planın oluşmasında, paylaşımcı bir zihniyetle çalışan tüm stratejik planlama grubunu kutluyorum.

Kamu kuruluşlarında stratejik planlama sürecinin başlatılması, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde giderek katılımcı bir yönetim tarzını benimsediğine ilişkin en önemli gelişmelerden biridir. Stratejik planlama ile tüm devlet kuruluşlarının kendi misyon, vizyon ve hedeflerini belirleyerek, bu hedeflere nasıl ulaşılacağına dair performans göstergelerini saptaması, bu kuruluşların hem işleyişte, hem de sonuçların kontrolünde öz denetime sahip olabilmelerini mümkün kılmaktadır.

Cimşidbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024 – 2028) ve buna bağlı performans göstergeleri de bu ilkeler gözetilerek hazırlanmıştır. Tüm harcama birimleri de aynı ilkelere uygun olarak kendi stratejik planlarını ve performans göstergelerini oluşturmuşlardır. Kurum olarak vizyonumuz ve misyonumuz, paylaştığımız ilke ve değerlerimiz, performans alanlarımız ortaya konulmuştur. Güçlü ve zayıf yönlerimiz, tehditlerimiz ve fırsatlarımız irdelenmiştir. Bugün artık nerede olduğumuzu, nereye ve nasıl varmak istediğimizi daha açık bir şekilde ve ortak aklın sonucu olarak algılıyoruz. Stratejik düşünmenin, stratejik yol almanın önemini kavırıyoruz. Okulumuz her biten yılın sonunda yapacağı izleme toplantılarıyla stratejik planının gerçekleşmesini izleyecek ve gerektiğinde sonraki dönem için revize çalışmalarını başlatacaktır. Bu planın tüm öğrencilerimiz ve personelimiz için ilerici bir kaynak olduğunu düşünüyorum.

Tüm çalışanlara çok teşekkür ediyorum. Çağdaş hedeflere, hep birlikte ulaşmak için hepimize başarılar diliyorum.

Orhan POLAT  
Okul Müdürü

## GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiştir demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

## İçindekiler

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>9</b>
2.1. OKULUN GENEL BİLGİLERİ .....	9
2.1.1. <i>Okulun Kısa Tanıtımı</i> .....	9
2.2. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	11
2.2.1. <i>Okul Künyesi</i> .....	11
2.2.2. <i>Çalışan Bilgileri</i> .....	13
2.2.3. <i>Okulumuz Bina ve Alanları</i> .....	13
2.2.4. <i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i> .....	13
2.2.5. <i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i> .....	14
2.2.6. <i>Gelir ve Gider Bilgisi</i> .....	14
2.3. PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i> .....	15
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i> .....	16
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i> .....	17
2.4. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
2.4.1. <i>İçsel Faktörler</i> .....	18
2.4.2. <i>Dışsal Faktörler</i> .....	19
2.5. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>21</b>
3.1. MİSYONUMUZ .....	21
3.2. VİZYONUMUZ.....	21
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>22</b>
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>46</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>47</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>48</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda / kurumumuzda, toplumdaki gelen talepleri dikkate alan, katılımı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

### 1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Palu Cimşidbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

### 1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

### 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ORHAN POLAT	OKUL MÜDÜR VEKİLİ
2	FATİH SEZİKLİ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI / MÜDÜR YARDIMCISI
3	EBRU AYYILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
4	ABDULLAH ARIKANOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	MAHMUT MEYDANOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ



STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	FATİH SEZİKLİ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	EBRU AYYILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	TURAN TUNÇ	ÖĞRETMEN
4	REMZİ AYYILDIZ	ÖĞRETMEN
5	NADİR TUNÇ	ÖĞRETMEN
6	FARUK BİLİCİ	GÖNÜLLÜ VELİ
7	MAHMUT MEYDANOĞLU	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. OKULUN GENEL BİLGİLERİ

#### 2.1.1. Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi 1965 yılında Yatılı İlköğretim Bölge Okulu olarak hizmete girmiştir. 1985 -1986 Eğitim Öğretim yılında Statü değiştirerek Endüstri Meslek Lisesine dönüştürülmüştür. 2003-2016 yılları arasında Palu Mesleki ve Teknik Merkezi, 2016-2018 arasında Palu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak eğitim vermiştir. 2018 yılında Palu beylerinden Cimşidbey ismi dahil edilerek Palu Cimşidbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adı altında faaliyet yürütmektedir. İlk önce sadece Metal işleri bölümü mevcut iken daha sonra sırasıyla Mobilya Dekorasyon Bölümü, Tesviye Bölümü ve Yapı Bölümleri açılmıştır.1998 yılında Okulumuzun bünyesine Elektrik Bölümü, 2006 yılında ise Bilişim Teknolojileri Alanı eğitim öğretime başlamıştır. 2018 yılında Maden Teknolojisi Alanı eğitim-öğretime başlamıştır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılının 2.döneminde yıkılmış olup eğitim-öğretime Palu İmamhatip Ortaokulunda devam etmektedir. Okulumuzun mevcut alanı 39400 metrekaredir.

Okulumuz 39400 metrekare alana sahiptir. Okulumuzda; Bilişim Bölümünde 3 adet bilgisayar laboratuvarı, 1'i kapalı 5 Atölye aktif olarak kullanılmaktadır. Okulumuzda her bölümün kendine ait birer malzeme deposu, 1 futbol, 1 voleybol sahası, 1 basketbol sahası ile 1 güvenlik kulübesi, 1 memur odası, 5 şef odası bulunmaktadır.

Okulumuzda 2023 – 2024 Eğitim – Öğretim yılında aşağıdaki alan/dallarda eğitim öğretim hizmetimiz devam etmektedir;

ALANLAR	DALLAR
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Yazılım Geliştirme
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI	Elektrik Tesisatları ve Dağıtımı
METAL TEKNOLOJİSİ ALANI	Kaynakçılık
MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI	İç Mekan ve Mobilya Teknolojisi
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI	Yapı Yüzey Kaplama ve Yalıtım
MADEN TEKNOLOJİSİ ALANI	Madencilik

Bizler; çevre ve ülke sorunlarına duyarlı,değişen teknoloji ve koşullara uyum sağlayabilen,geleceğe yönelik hedefleri olan ara insan gücü ihtiyaçlarına uygun ve bilgilerini farklı alanlara uygulayabilen öğrenciler yetiştirmek olarak üstlendiğimiz misyonun ve sorumluluğumuzun bilincindeyiz. Eğitim alanındaki yeni yaklaşımları yakından takip ediyor ve “öğrencilerimize daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız?” sorusunu sürekli olarak kendimize soruyoruz. Bizler tüm öğrencilerimizin sahip olduğu yetenekleri ortaya çıkartarak geliştiren,akademik başarısını yükselten çalışmaları referans gösterilen etkin ve öncü bir kurum olmak için çalışmaktayız.

Bizler her çocuğun içinde onun özgür,çok yönlü bir birey olarak yetişmesini sağlayacak değerler olduğuna inanırız. “Ben” yerine “biz” felsefesini benimseriz. Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarımızı artıracığına, öğrencilerimizin öğrenmeyi öğrenmesinin öncelikli olduğuna inanırız. Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır. Biz birbirimize ve kendimize güveniriz. Biz farklıyız, yetenekli, enerjik, coşkulu ve üretkeniz. Farklılıklarımızın farkındayız. Bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz. Ekip çalışmasına önem verir, gelişen teknolojiyi takip eder ve okula taşır, mesleğimizin etik kuralları ve ilkeleri olduğuna inanıp, uygulamaya özen gösteririz. Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna inanırız. İşte bütün bu ilkeler; bizim hep birlikte yapacağımız çalışmaları şekillendirir ve alacağımız kararları etkiler.

Palu Cimşidbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanları olarak; öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak, yeteneklerinin gelişmesini sağlayacak günün teknolojisi kullanarak akademik, mesleki ve teknik eğitim verecek, ortamları hazırlamak gibi önemli bir amaç üstlenmiş bulunmaktayız. Kuruluş amacımız; iş ve hizmet alanlarının yani endüstri sektörlerinin ihtiyacı olan branşında uzman teknik elemanlar yetiştirmektir. Bu nedenle çevrenin eğitim ve öğretim düzeyini karşılamak, okulda yapılan meslek eğitimini iş ve hizmet hayatının gerektirdiği şartlarda gerçekleştirmek ve çevre okul iş birliğini kurmak okul amaçlarındandır.

Okulumuz temel eğitime dayalı dört yıllık eğitim ve öğretim vermektedir. Öğrencilerimizi hem mesleğe hem de yüksek öğrenime hazırlamaktayız. Mezunlarımız iş alanlarında istihdam edilecek alanlarında uzman eleman olarak yetişirler.

Okulumuzda branşlar bazında öğretmen dağılımımız; 2 Tarih öğretmenimiz, 1 Biyoloji öğretmenimiz, 3 Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenimiz, 1 Felsefe öğretmenimiz, 2 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenimiz, 1 Rehber öğretmenimiz, 2 Matematik öğretmenimiz, 1 Beden Eğitimi öğretmenimiz 2 Elektrik Elektronik Teknolojisi Alanı öğretmenimiz, , 3 Metal Teknolojisi Alanı Öğretmeni, 2 İnşaat teknolojisi Alanı öğretmenimiz, 2 Maden Teknolojisi Alanı öğretmeni 1 coğrafya öğretmenimiz şeklindedir.

Okulumuz öğretmenleri arasında mesleki ve kişisel dayanışma ile arkadaşlık ilişkileri göze çarpmaktadır. Okul idaresi ile personel arasındaki ilişki ve iletişim genel olarak iyidir.

Okulumuzda yaşanan disiplin olayları karşısında, eğitimde önce insan ilkesi gözetilmekte ve öğrencilerimizi kazanma yoluna gidilmektedir. Bununla birlikte disiplin kurulumuz caydırıcı bir şekilde görevini yapmaktadır. Öğrencilerimiz kendini doğru ifade edebilen, disiplin olayları açısından fazla sorun çıkarmayan, devamsızlık oranları düşük bir kitledir.

Öğrencilerimiz 3308 sayılı Mesleki ve Teknik Eğitimi Kanunu esaslarına göre beceri eğitimlerini çeşitli iş yerlerinde ve fabrikalarda gerçekleştirilmektedir. Böylece mesleki eğitim, işletmelerde gerçek iş hayatının içinde yapılmakta olup daha öğrencilik yıllarında öğrencilerimiz hayata hazırlanmaktadır. İşletmelerde meslek eğitimi süresince öğrenciler, yaşlarına uygun asgari ücretin % 30'undan az olmamak üzere ücret almakta, işletmelerin sağladığı sosyal imkânlardan faydalanmakta, hastalık, iş kazası ve meslek hastalıklarına karşı okul tarafından sigorta yaptırılmaktadır.söz konusu eğitimler süresince muayene ve tedavi masrafları Sosyal Sigortalar Kurumunca karşılanmaktadır. Beceri eğitimleri öğrencilerimiz için oldukça önemlidir. Çünkü okul atölyelerinde bulunmayan makine ve teçhizatı işletmelerde görüp kullanmak imkânına sahip oluyor, mesleki becerilerini iş yerlerinde

gerçek iş şartlarında geliştiriyor, ihtiyaç duyduğu yeni iş alanlarına uygun programlarla daha çok pratik yaparak eğitiliyor ve mezun olabilmek için yapılması zorunlu olan endüstri stajını yapmış sayılıyorlar. Böylece işletmelerde meslek eğitimi görmüş olanlar iş hayatına kolay intibak edebiliyorlar.

Öğrenci velilerimiz; genelde işçi sınıfı, az sayıda esnaf, memur ve çiftçiden oluşmaktadır. Velilerimizin okulumuzda yapılan veli toplantılarına katılım oranı % 15 civarındadır. Öğrencilerimizin başarı ve devamsızlık durumları ile ilgili olarak velilerimiz iletişim olanakları kullanılarak bilgilendirilmekte, başarının artması yönünde katkıları sağlanmaktadır.

Okulumuz rehberlik servisi verimli çalışmaktadır. Bu nedenle gerek mesleğe yönlendirme de gerekse bir üst öğrenim kurumuna öğrencilerin yerleşmesi ve tüm mezunlarımızın takibi yapılmaktadır.

Okulumuz İlçe merkezinde bulunmaktadır.Kaymakamlık ,belediye ve hastanesine yakın olması bakımından ulaşımı kolaydır.

2023-2024 Eğitim – Öğretim yılı için okulumuzun yemekhanesinden ortalama 60 öğrenci ücretsiz olarak yararlanmaktadır.

Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin öğrencinin okul yaşantısına olumlu katkısını bilen okulumuz, öğrencilere yönelik etkinliklere önem vermektedir. Bu etkinlikler; sınıflar arası futbol turnuvası, proje ve sunum hazırlama olarak gerçekleştirilmektedir.

Okul olarak bugüne kadar katıldığımız değişik alanlardaki yarışmalarda birçok başarı elde edilmiş ve çeşitli ödüller alınmıştır.

Okulumuzla ilimizdeki sanayi ve işletmelerle iş birliği oldukça iyi durumdadır. Bir mesleğe yönelik temel eğitimi veren okulumuzdan mezun olanlar teknisyen sınıfında istihdam olanağı bulmaktadır.Ancak ilimizde bulunan işletme ve sanayinin yeteri kadar gelişmemesi önümüze büyük bir engel olarak çıkmaktadır.

## **2.2. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

### **2.2.1. Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

<b>İli:</b> ELAZIĞ		<b>İlçesi:</b> PALU	
<b>Adres:</b>	Çarşı mahallesi No1 Palu/ Elazığ	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/h6mVMcNVN212">https://goo.gl/maps/h6mVMcNVN212</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 424 651 20 07	<b>Faks Numarası:</b>	0 424 651 22 38
<b>e- Posta Adresi:</b>	764295@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://cimsidbeymtal.meb.k12.tr">http://cimsidbeymtal.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	764295	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam gün.
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1965</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	44
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	0	<b>Öğretmen Sayısı</b>
	Erkek	204	
	<b>Toplam</b>	204	
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:10,74		<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>
	:7		
	:X		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:12,75		<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>
	:2		
	:4 Yıl		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	:X		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>
	:4 Yıl		
	:4 Yıl		

## 2.2.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	5	26
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	10		10
Güvenlik Personeli	3	0	3
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>45</b>

## 2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okulumuz şu anda yapım aşamasındadır.

## 2.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	0	10	10	11/E	0	13	13
9/E	0	12	12	12/A	0	5	5
10/C	0	12	12	12/B	0	6	6
10/E	0	12	12	12/D	0	7	7
10/F	0	11	11	12/E	0	7	7
11/A	0	8	8	12/F	0	12	12
11/C	0	7	7		0		
11/D	0	8	8		0		

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### 2.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	53	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

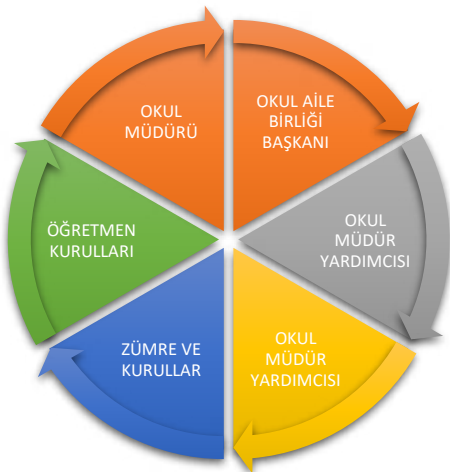
### 2.2.6. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	840	2080
2023	109.771,69	68.541,12

### 2.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Anket Sorusu	Anket Cevabı				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	%65	%29	%5	%1	%0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%60	%32	%6	%1	%1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%90	%5	%5	%0	%0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%60	%30	%5	%4	%1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%62	%28	%5	%5	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%50	%30	%10	%5	%5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%48	%39	%11	%1	%1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%40	%40	%10	%6	%4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%61	%19	%18	%1	%1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%63	%26	%9	%1	%1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%65	%11	%22	%1	%1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%0	%0	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%50	%20	%15	%10	%5

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	Anket Sorusu	Anket Cevabı				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%60	%30	%5	%5	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%70	%20	%5	%5	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%40	%40	%15	%5	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%80	%15	%5	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%15	%30	%25	%30	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%75	%20	%5	%0	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%50	%25	%20	%5	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%20	%10	%10	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%20	%50	%25	%5	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%25	%45	%10	%15	%5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%35	%30	%15	%20	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%35	%35	%15	%10	%5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%30	%65	%5	%0	%0



**Veli Anketi Sonuçları:**

Sıra No	Anket Sorusu	Anket Cevabı				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%80	%20	%0	%0	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%50	%30	%10	%9	%1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%50	%25	%15	%10	%0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%50	%30	%10	%8	%2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%35	%30	%25	%10	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%20	%35	%10	%20	%15
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%40	%40	%10	%10	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun İnternet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%35	%30	%20	%10	%5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%20	%50	%25	%5	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%30	%45	%10	%10	%5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%35	%30	%15	%15	%5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%25	%35	%10	%20	%10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30	%65	%5	%0	%0

## 2.4. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.4.1. İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin okulda yüksek moralli, kendisine saygı duyulan, karşılaştığı problemlerin çözülebileceğine inanan, yeniliklere açık, okulu hakkında genel olarak ile olumlu düşünmesi
Çalışanlar	Okul personelinin, okulun misyon, vizyon ve değerlerine ilişkin olumlu bir algı içerisinde olmaları, okul yönetimine karşı memnuniyet derecelerinin yüksek olması
Veliler	Okulun fiziki imkânlarını beğendiği, etkili iletişimin olduğu, kendisine saygı duyulduğu algısının olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun mevcut öğrencilere hitap edebilecek düzeyde atölye ve dersliklerinin olması, yerleşke alanının uygun genişlikte olması, sportif alanların yeterli düzeyde olması
Donanım	Okulun mevcut donanımının yeterli öğrenci ve öğretmenlerin ders ihtiyaçlarına uygun düzeyde olması
Bütçe	Okulun mali ihtiyaçlarının karşılanabileceği düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin gelişim, değişim ve yeniliğe açık olması, fırsatları değerlendirmesi
İletişim Süreçleri	İdare, öğretmen, öğrenci ve veli iletişimlerinin güçlü olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci akademik başarı ve seviyesinin düşük olması, sınıf mevcutlarının az olması, öğrenci devamsızlıklarının çok olması, kırsal bölgeden gelen öğrencilerin ders dışı çalışma zorluğu
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin kararlara katılım, fırsat eşitliği, kendini geliştirme ortamı, problemleri ile ilgilenilme noktasında olumsuz düşünmesi
Veliler	Velilerimizin öğrencilerin kendilerini geliştirmek için yeterince teşvik edilmediği, okulda bulunanlar arasında uyumun olmadığı, yenileşme ve gözetim noktasında olumsuz düşünmeleri
Bina ve Yerleşke	Ana bina yapım aşamasında olduğundan ek bir binada geçici olarak eğitim öğretim devam etmektedir.
Donanım	Mevcut donanımların büyük çoğunluğunun çok eski olması ve piyasa kullanımından uzak olması
Bütçe	Okul aile birliği ve çevre paydaşlardan yeterli düzeyde katkının olmaması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen gelişim süreçlerinde yeterli düzeyde rol alamaması
İletişim Süreçleri	Öğrenciler ile veliler arasındaki iletişim zayıflığı

## 2.4.2. Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	2023 Eğitim Vizyonu belgesinde mesleki eğitime güçlü bir vurgu yapılması ve mesleki eğitimi özendirecek adımların planlanması
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitime verilen önemin artmasından dolayı gerekli ekonomik ihtiyaçların karşılanması ve modernizasyon sağlanması
Sosyolojik	Ülkemizde son yıllarda mesleki eğitime önem verilmesi ve bu konuda kampanyaların düzenlenmesi
Teknolojik	Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılma imkânının bulunması
Mevzuat-Yasal	Mesleki eğitimin gelişimi için uygun yasal düzenlemelerin olması
Ekolojik	Palu'nun küçük bir ilçe olmasından dolayı kurumlar arası iletişimin güçlü olması

### Tehditler

Politik	Mesleki eğitime özendirecek ve başarı seviyesini yükseltebilecek çalışmalardan yeterli düzeyde verim alınamaması
Ekonomik	Mesleki Eğitim veren okulumuzun öğrencilerini istihdam etme noktasında ilçemizde sanayi kuruluşlarının eksikliği
Sosyolojik	İlçemizde mesleki eğitimin öneminin toplum tarafından algılanamamış olması
Teknolojik	Okulumuzda bulunan donanım malzemelerinin modern çağa uygun olmaması
Mevzuat-Yasal	Mesleki eğitimde başarı düzeyini arttıracak yasal düzenlemelerin olmaması
Ekolojik	Bölgedeki sosyo-ekonomik sorunlar ve bunun öğrenci profiline yansması

## 2.5. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırım da belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrencilerin okula devam oranının artırılması
2	Yüksek öğrenime geçen öğrencilerin sayısının artırılması
3	Özel öğrenime ihtiyaç olan öğrencilerin gelişiminin sağlanması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenler arası iletişimin sağlanması
2	Okul içi ve dışı sosyal ve kültürel gelişimlerin sağlanması
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim sayısının artırılması
4	Veli toplantılarına katılım oranının artırılması
5	Eğitsel rehberlik çalışmalarının sayısının artırılması
6	Öğrenciler için sportif faaliyetlerin artırılması
7	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerinin artırılması
8	Öğrencilerin ödüllendirilmesinin sağlanması
9	Okulun tercih edilebilirlik düzeyinin artırılması
10	Öğrenci ders başarılarının artırılması
11	İlkyardım malzemelerinin teminini sağlamak
12	Öğrencilerin fiziksel aktivite takibini sağlamak

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Etkileşimli tahta ve EBA kullanımı konusunda verimliliği arttırmak
<b>2</b>	Okulun fiziksel ortamını iyileştirmek
<b>3</b>	Okul paydaşlarının, kurumun işleyiş süreci ile entegrasyonunun sağlamak
<b>4</b>	Mezunlarla ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve değerlendirmek

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **3.1. MİSYONUMUZ**

Okulumuz; Çevre ve ülke sorunlarına duyarlı, değişen teknoloji ve koşullara uyum gösterebilen, geleceğe yönelik hedefleri olan, ara insan gücü ihtiyaçlarına uygun ve bilgilerini farklı alanlara uygulayabilen öğrenciler yetiştirir.

### **3.2. VİZYONUMUZ**

Öğrencisinin sahip olduğu yetenekleri ortaya çıkaran, geliştiren; akademik başarısını yükselten, çalışmalarını referans gösterilen , etkin öncü bir kurum olmak.

### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Süreç odaklı
2. Dayanışma
3. Kalite ve verimlilik
4. Erişebilirlik
5. Açıklık ve şeffaflık
6. Değerlere bağlılık
7. Toplumsal yararlılık
8. İnsan ve meslek odaklılık
9. Değişim ve sürekli gelişim
10. Adil olmak
11. Empati kuran
12. Evrensel olmak
13. Bilimsellik
14. Çevre duyarlılığı ve bilince sahip

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1.** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin okula devam oranlarını artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	1.1.1.	Devamsızlık nedeniyle oluşan Sınıf Tekrarı Oranı	%10	%8	%8	%7	%6,5	%6	%6
PG	1.1.2.	Akademik başarı nedeniyle oluşan Sınıf Tekrarı Oranı	%3	%3	%2,8	%2,5	%2,5	%2,5	%2,5
PG	1.1.3.	Sürekli devamsız olup okula geri kazandırılan öğrenci sayısı	1	2	2	3	3	3	3

Tedbirler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.1.</b> Okul rehber öğretmenleri ve sınıf şube öğretmenleri ile öğrenci devamsızlıkları hakkında her dönem başında toplantı yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı/Rehber Öğretmenler/Sınıf rehber öğretmenleri	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.2</b> Sınıf rehber öğretmenlerinin öğrencilerin devamsızlıkları ile ilgili bilgilencmeleri amacıyla en az 10 günlük periyotlar halinde bilgilencmeleri sağlanacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı/Sınıf rehber öğretmenleri	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.3.</b> Devamsızlığı fazla öğrencilerin evlerine ev ziyaretleri yapılmasının yanında bireysel görüşler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri/Görevlendirilen diğer öğretmenler	2023-2024	1.500	2000	2500	3000	3500	12.500
<b>T.4.</b> Devamsızlık nedenleri anketinin uygulanacak ve değerlendirilecektir.	Rehber Öğretmenler/Görevlendirilen diğer öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.5.</b> Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle irtibata geçip bilgilendirme yapılması amacıyla SMS sistemi kullanılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı/ Sınıf rehber öğretmenleri	2023-2024	600	650	700	750	800	3500
<b>T.6.</b> Her dönem başında velilerin iletişim bilgileri güncellenecektir.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı/ Sınıf rehber öğretmenleri	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.7.</b> Sürekli devamsız olan öğrencilerin okula devamlarını sağlamak için devamlılığı sağlama ekimi oluşturulacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı/ Sınıf rehber öğretmenleri/rehber öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0

<b>T.8.</b> Ortaöğretimde de devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" yaygınlaştırılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/ Sınıf rehber öğretmenleri/rehber öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.9.</b> Sürekli devamsız öğrenciler aileleri ile iletişime geçilerek açık liseye yönlendirileceklerdir.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/ görevlendirilen diğer öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1.** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.2.** Yüksek öğretime yerleşen öğrenci sayısını artırmak

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	2		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	1.2.1.	Ön lisans barajını geçen öğrenci sayısı	20	53	55	55	58	60	60
PG	1.2.2.	Lisans barajını geçen öğrenci sayısı	0	11	14	15	16	16	16
PG	1.2.3.	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	4	10	12	15	15	20	20
PG	1.2.4.	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	0	2	4	4	5	5	5
PG	1.2.5.	Etüt odasını kullanan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	0
PG	1.2.6.	10.sınıf öğrencilerine okul başarısı için yapılan sunum sayısı	1	2	3	3	3	3	3
PG	1.2.7.	Hafta sonu takviye kursuna gelen öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0
PG	1.2.8.	Son sınıf öğrencilerine yapılan deneme sınavı sayısı	2	4	4	4	4	4	4
PG	1.2.9.	11 ve 12.sınıf öğrencileri ile yapılan üniversite gezi sayısı	1	2	3	3	3	3	3
PG	1.2.10	Özel yetenek ile öğrenci alan yükseköğretim programlarının tanıtılması için yapılan çalışma sayısı	1	1	1	2	2	2	2

Tedbirler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.10</b> Öğrencilerin yüksek öğretim programlarına yerleşmelerini sağlamak için hafta sonları takviye kurslarının açılması.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/Branş öğretmenleri	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.11</b> Daha önceki yıllarda okulumuzdan mezun olan öğrencilerinden üniversitelerin 4 yıllık Lisans programlarına yerleşen adaylar hakkında mevcut öğrencilerimizi teşvik edici bilgilendirmenin yapılması.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023	0	0	0	0	0	0

<b>T.12</b> Okulumuz öğrencilerine üniversite giriş sistemi ile ilgili bilgilendirme ve sunumların yapılması.	Sınıf rehber öğretmenleri/ Rehber Öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.13</b> Öğrencilere verimli ders çalışma yöntemleri anlatılacaktır.	Rehber Öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.14</b> Yüksek öğretim programlarını tanıtıcı eğitimler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri/ Rehber Öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.15</b> Son sınıf Öğrencilerine Her dönem en az iki deneme sınavı yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/Görevlendirilen diğer öğretmenler	2023-2024	2.000	2.500	3.200	4.000	4.500	16.200
<b>T.16</b> 11 ve 12. Sınıf öğrencilerini üniversite atmosferi ile buluşturmak	Görevlendirilen öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.17</b> Etüt odası kurarak çalışma motivasyonu oluşturmak	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/Görevlendirilen diğer öğretmenler	2023-2024	0	0	40.000	0	0	40.000
<b>T.18</b> Okumuzdan mezun olup meslek sahibi olan bireyleri okulumuza söyleşi için davet etme	Görevlendirilen öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.19</b> Okul başarısı için 10. sınıf öğrencilerine “hangi derse nasıl çalışmalıyım?” günleri düzenleme	Görevlendirilen öğretmenler/rehber öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.20</b> Özel yetenek ile öğrenci alan yüksek öğretim programlarının tanıtılması	rehber öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.3. Özel öğretime ihtiyacı olan öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini desteklemek

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	3		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	1.3.1.	Yönetici ve öğretmenlere verilen eğitim sayısı	1	1	1	2	2	2	2
PG	1.3.2.	Velilere verilen eğitim sayısı	1	1	1	2	2	2	2



## TEDBİR VE MALİYETLENDİRME

Tedbirler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.21</b> Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir	Sınıf rehber öğretmenleri/ Rehber Öğretmenler/Öğrenci velisi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.22</b> Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehber Öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.23</b> Velilere kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirme sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri/ Rehber Öğretmenler	2023-2024	0	0	0	0	0	0

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 2.1. Öğretmenlerin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla her yıl, öğretmenler arası sportif faaliyet gerçekleştirmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	2.1.1.	Öğretmenler arasında gerçekleştirilen sportif faaliyet sayısı	2	3	3	3	2	2	3
PG	2.1.2.	Öğretmenler arasında gerçekleştirilen sportif faaliyetlere katılım oranı	%50	%50	%50	%50	%50	%50	%50

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.24</b> Her eğitim-öğretim yılında öğretmenler arası masa tenisi turnuvası düzenlenmesi.	Beden Eğitimi Öğretmeni	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.25</b> Her eğitim-öğretim yılında Kültür dersleri öğretmenleri ile Meslek dersleri öğretmenleri arasında voleybol turnuvası düzenlenmesi.	Beden Eğitimi Öğretmeni	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 2.2. Okul çalışanlarının moral ve motivasyonlarını yükselterek bireysel performanslarının artmasını sağlamak amacıyla her yıl okul içi ve okul dışı (sosyal ve kültürel) düzenlenen etkinlik sayısını arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	2		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	2.2.1.	Öğretmenlerin katılımı ile gerçekleştirilen sosyal etkinlik sayısı	2	2	2	2	2	2	2
PG	2.2.2.	Öğretmenler arasında gerçekleştirilen sosyal etkinliklere katılım oranı	%40	%50	%60	%70	%80	%80	%80

### TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/ Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
T.26 Her eğitim-öğretim yılında en az 1 defa yemekli eğlenceler düzenlemesi.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.27 Özel günlerde personelin birbirine destek olması (doğum, düğün, hastane ziyareti, taziye vb durumlar)	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.28 Personelin katılacağı doğa ve tarihi yerlere geziler düzenlenmesi.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 2.3. Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az 1 konuda alacakları hizmet içi eğitim sayısını arttırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	3		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	2.3.1.	Okulda öğretmenlere yönelik düzenlenen seminer sayısı	1	2	2	2	2	2	2
PG	2.3.2.	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	25	27	27	27	28	30	30

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.29</b> Öğretmenlerin almak istedikleri hizmet içi eğitim faaliyetlerinin belirlenmesi.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.30</b> Belirlenen bu hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi için resmi kurumlarla gerekli yazışmaların yapılması.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.31</b> Öğretmenler tarafından belirlenen konularda eğitim ve seminer vermek üzere uzmanların davet edilmesi.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 3. Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda veli toplantılarına katılım oranını arttırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	3.1.1.	Veli Toplantılarına katılım oranı	% 15	% 18	% 20	% 23	% 25	%30	% 30

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.32</b> Okulumuz tarafından düzenlenecek etkinliklerde velilerin davet edilmesi	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.33</b> Genel veli toplantıları dışında sınıf veli toplantıları düzenlenmesi	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.34</b> Velilerle iletişimin sürekli sağlanması (Ev Ziyaretleri, Telefon ve SMS yoluyla)	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 3. Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

Stratejik Hedef 3.2. Eğitime duyarlı ve bilinçli veli sayısına yapılacak olan müşavirlik çalışmalarını arttırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	2		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	3.2.1.	Velilere yönelik yapılan müşavirlik çalışması sayısı	1	1	2	3	3	3	3

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.35</b> Okul tanıtımı, Okul kuralları, sınıf geçme, ödül ve disiplin yönetmeliği, E-Okul, Ergenlik, Şiddet, Zararlı alışkanlıklar, Aile eğitimi, Davranış psikolojisi ve Evde çalışma ortamı vb. konularda Rehberlik servisiyle işbirliği içinde velilere yönelik seminerler düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.36</b> Seminerlerin branş ve alan bazında okuldaki öğretmenler ile rehberlik servisinin birlikte vermesi için gerekli çalışmaların yapılması.	Zümre Başkanları	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 4. Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

Stratejik Hedef 4.1. Öğrencileri birbirleriyle iletişimlerini geliştirecek sportif faaliyetlerin sayısını arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	4.1.1.	Öğrenciler arası gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı	3	4	4	4	4	4	4
PG	4.1.2.	Okulda kurulan takım sayısı (Futbol, voleybol vb...)	0	2	2	2	2	2	2

### TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
T.37 Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası masa tenisi turnuvası düzenlenmesi	Beden Eğitimi Zümresi	2023-2024	200	250	300	350	400	1500
T.38 Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler ve sınıflar arası futbol turnuvası düzenlenmesi ve okul Futbol takımının oluşturulması.	Beden Eğitimi Zümresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.39 Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası satranç turnuvası düzenlenmesi ve okul satranç takımının kurulması.	Beden Eğitimi Zümresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.40 Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Voleybol turnuvası düzenlenmesi.	Beden Eğitimi Zümresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 4. Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

Stratejik Hedef 4.2. Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	4.2.1.	Oluşturulan folklor ekibi sayısı	0	1	1	1	1	1	1
PG	4.2.2.	Çıkarılan Okul Dergisi Sayısı	0	1	1	1	1	1	1
PG	4.2.3.	Düzenlenen Kermes Sayısı	0	1	1	1	1	1	1
PG	4.2.4.	TUBİTAK 4006 proje yarışmasına başvuru sayısı	0	1	1	1	1	1	1
PG	4.2.5.	TUBİTAK Araştırma Projelerine başvuru sayısı	0	1	2	2	2	2	2
PG	4.2.6.	Yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	% 0	% 40	% 45	% 50	% 60	% 80	% 80

## TEDBİR VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.41</b> Okul Folklor ekibinin oluşturulması.	Sosyal Kulübü Danışman Öğrt.	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.42</b> Her eğitim-öğretim yılında Tiyatro ve Şiir Dinletisi ekiplerinin oluşturulması ve Yılsonunda etkinliklerin düzenlenmesi.	Edebiyat Zümresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.43</b> Her yıl okul dergisi çıkarılması ve çalışmalarında öğrencilerin aktif rol almalarının sağlanması.	Edebiyat Zümresi	2023-2024	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000	20.000
<b>T.44</b> Her yıl sosyal sorumluluk projesi olarak kermes düzenlenmesi	Sosyal Kulübü Danışman Öğrt.	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.45</b> Her yıl yapılan 4006 TÜBİTAK bilim fuarlarına öğrencilerin katılımının sağlanması	Zümre Başkanları	2023-2024	0	0	0	0	0	0

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 4. Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

Stratejik Hedef 4.3. Olumlu ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	4.3.1.	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	50	50	55	55	60	60	60
PG	4.3.2.	Öğrencilere yönelik verilen seminer sayısı	3	12	13	13	14	14	14

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.46</b> Öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından Disiplin Yönetmeliği ve okul kuralları hakkında bilgi verilmesi (Sunu halinde).	Rehberlik Servisi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.47</b> Öğrenci temsilcileri ile ayda bir toplantıların yapılması ve bilgi alınması	Rehberlik Servisi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.48</b> Ödüllendirilecek davranışların ve kriterlerin belirlenmesi ve öğrencilere duyurulması.	Ödül ve Disiplin Kurulu	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.49</b> Ödüllendirmenin aylık yapılması, ödüllendirilen öğrencilerin tören esnasında ödüllendirilmesi, ödüllendirilen öğrencilerin sergilenmesi için pano hazırlanması ve ödüllendirilmelerin okulumuz internet sayfasından duyurulması.	Ödül ve Disiplin Kurulu Web Yayın Ekibi	2023-2024	600	800	1000	1200	1400	5000

## TEMA 2:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 5. Mesleki ve Teknik Eğitim kurumu olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.

Stratejik Hedef 5.1. Okulumuzun ilçemizdeki Mesleki ve Teknik Eğitim Liseleri arasında öğrencilerin ilk tercihleri arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2023	2024	2024	2025	2026	2027	
PG	5.1.1.	Okul tarafından belirlenen 9.sınıf kontenjanının doluluk oranı	% 67	% 70	% 75	% 80	% 80	%85	% 85
PG	5.1.2.	9.sınıfa yerleşen öğrencilerin LGS puan ortalamaları	170	180	185	188	190	195	195

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
T.50 Okul tanıtım ekibinin oluşturulması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.51 İlçemizdeki ortaokullara periyodik olarak okulumuzun tanıtımının yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.52 Okulumuzu tanıtıcı Afiş, Poster, Veli Bilgilendirme kitapçıklarının hazırlanması	Bilişim Bölümü	2023-2024	400	450	500	600	650	2600
T.53 Ortaokul rehber öğretmenlerinin okula davet edilerek okulu bizzat görmelerinin sağlanması ve tanıtılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
T.54 Ortaokul müdür ve müdür yardımcılarının idare nezdinde okula davet edilerek okulu bizzat görmelerinin sağlanması ve tanıtılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 5. Mesleki ve Teknik Eğitim Lisesi olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.

Stratejik Hedef 5.2. Öğrencilerimizin ders başarılarını her yıl arttırmak

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	2		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	5.2.1.	Okulumuzun Yıl Sonu başarı puan ortalaması	60	62	63	65	66	68	68
PG	5.2.2.	Üniversite sınavında barajı geçen öğrenci sayısı	20	53	55	55	58	60	60
PG	5.2.3.	Öğretim Programının Uygulanma Durumu	1	1	1	1	1	1	1
PG	5.2.4.	Öğretim Programları için geliştirilen materyal sayısı							



## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.55</b> Her bir sınıfın yıl sonu başarı ortalamasını alarak bir sonraki sene başı kuruluna sunmak ve hedefler doğrultusunda alınması gereken tedbirlerin belirlenmesi	Ekip Lideri	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.56</b> Öğretim programlarının uygulanma oranlarının her yılsonunda tespit edilmesi ve idareye teslim edilmesi	İdare	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.57</b> Öğretim materyallerinin kullanım oranını analiz etmek için yöntem belirlenmesi ve öğretmenlerin derslerinde kullanabilecekleri yeni, özgün materyaller geliştirmesinin sağlanması	Zümre Başkanları	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.58</b> Okulumuzun materyal-araç-gereç eksikliğini gidermek ve başarıyı arttırmak için somutlaştırıcı materyal hazırlanmasını ve etkin kullanılmasını sağlamak	Zümre Başkanları	2023-2024	0	0	0	0	0	0

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

**Stratejik Amaç 6. Öğrencilerimizin hayatlarına sağlıklı bir şekilde devam etmelerini sağlamak ve sağlıklı yaşam bilincini oluşturmak.**

**Stratejik Hedef 6.1. Okulumuzun ana binasındaki ve bölümlerdeki ilk yardım dolaplarında sürekli, gerekli malzemelerin bulunmasını sağlamak**

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	6.1.1.	Aktif kullanılabilir ilk yardım dolap sayısı	4	4	4	5	6	8	8

## TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.59</b> Her sene başında görevli öğretmenler tarafından ilkyardım dolaplarının yenilenmesi ve takibinin yapılmasının sağlanması	Biyoloji Zümresi	2023-2024	100	120	140	180	220	760



### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 7.** Öğretmenlere kendini geliştirme imkânını sağlamak

**Stratejik Hedef 7.1.** Okulumuza yeni atanmış öğretmenlerin Etkileşimli tahta kullanımı ve EBA Kullanımı ile ilgili eksiklikleri gidermek ve Elektronik iletişim araçlarının etkinliğini arttırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	7	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	7.1.1.	EBA kullanımı kursuna katılan yeni öğretmen sayısı oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG	7.1.2.	Etkileşimli tahta kullanımı kursuna katılan öğretmen sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG	7.1.3.	Web Sitesinde yayınlanan haber sayısı	20	25	30	30	35	40	30
PG	7.1.4.	Web Sitesinde yayınlanan duyuru sayısı	10	10	15	20	20	25	25
PG	7.1.5.	Oluşturulan Whatsapp Grubu sayısı	5	5	5	5	5	5	5
PG	7.1.6.	Kurumsal E-Posta Adresi sayısı	1	1	%100	%100	%100	%100	%100
PG	7.1.7.	Kurulan İş Takip Otomasyonu Sayısı	0	0	0	0	0	0	0

### TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.63</b> Okulumuza yeni atanmış öğretmenlere EBA kursu verilmesi	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.64</b> Okulumuza yeni atanmış öğretmenlere AKILLI TAHTA KULLANIMI kursu verilmesi	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.65</b> Web Sitesinin Güncelliğinin Sağlanması	Bilişim Alanı	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.66</b> Kurulan Birimler Arasında, Whatsapp Gruplarının oluşturulması	Bilişim Alanı	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.67</b> Kurumsal E-Posta'nın oluşturulması ve yönetilmesi	Bilişim Alanı	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.68</b> Okul İş Takip Otomasyonun kurulması ve güncel tutulması	Bilişim Alanı	2023-2024	0	0	0	0	0	0

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 8.** Daha kaliteli bir eğitim verebilmek amacı ile okulun fiziki ve mali alt yapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

**Stratejik Hedef 8.1.** Okul bahçesi çevre düzenlemesini yapmak ve sınıf ve okulun genel fiziksel ortamlarını iyileştirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	8	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	8.1.1.	Bakımı ve onarımı yapılan sınıf sayısı	0	0	0	0	0	0	20
PG	8.1.1.	Yapılan Basketbol sahası	1	1	0	0	0	0	1
PG	8.1.2.	Yapılan Yemekhane sayısı	1	1	1	0	0	0	1
PG	8.1.3.	Yapılan Bank Sayısı	-	5	5	5	5	5	30
PG	8.1.4.	Kurulan Okul Müzesi Sayısı	-	0	0	0	0	0	1
PG	8.1.5.	Döner sermayede yapılan ciro miktarı	0	0	0	0	0	0	0
PG	8.1.5.	Yapılan Kütüphane Sayısı	0	-	-	-	-	-	1

### TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.69</b> Tüm sınıflardaki öğretmen masa ve kürsülerini işlevsel olacak şekilde iyileştirmek.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.69</b> Tüm sınıflardaki pencere, perdeleri ve kapıları iyileştirmek.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.70</b> Tüm sınıflara duyuru panolarının yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.71</b> Bahçe düzenlemenin yapılması (çimlendirme,bank sayısını artıma)	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.72</b> Okul çevresini ağaçlandırmak	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	25000	0	0	25000
<b>T.73</b> Basketbol sahasının yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.74</b> Yemekhanenin yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.75</b> Plan dönemi sonuna kadar okulun eski eşyalarından, kupalarından ,belgelerinden oluşan ,Tüm atölyelerde öğrenci tarafından yapılan temrinlikler den oluşan bir müze oluşturmak.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.76</b> Döner sermayenin artırılması yönünde kamu kurum, özel kurum ve işletmelerle görüşmeler yapılmak.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.77</b> Okulumuza Z-Kütüphanenin kurulması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 9.** Okulumuz Paydaşları ile etkin iletişim ve işbirliğinin sağlanarak verilen mesleki eğitimin kalitesini arttırmak.

**Stratejik Hedef 9.1.** Okul paydaşlarının, kurumun işleyiş süreci ile entegrasyonunu sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	9	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	9.1.1.	Kurumsal beklenti anketi katılım sayısı ( % )	% 8	10	12	15	17	20	20
PG	9.1.2.	Başvurulan AB ve TÜBİTAK proje sayısı	0	2	2	2	2	2	22
PG	9.1.3.	Bakım onarımı yapılan hane sayısı	1	2	2	3	3	4	15
PG	9.1.4.	Sektörle yapılan protokol sayısı	3	5	5	5	5	5	20
PG	9.1.5.	Staj yapılan iş yeri sayısı	27	27	30	30	30	30	30
PG	9.1.6.	Yapılan teknik gezi sayısı	3	5	5	5	5	5	5

### TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	
<b>T.78</b> Sektöre yönelik "Kurumsal Beklenti Anketi"ni oluşturmak ve uygulamak.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.79</b> Durumu düşük olan öğrencilerin evlerinde okulun olanakları dahilinde fiziki eksikleri gidermek, Bakım ve onarımları yapmak	Okul İdaresi	2023-2024	500	500	600	600	700	2900
<b>T.80</b> Sektörlerle işbirliği protokollerinin imzalanması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.81</b> Her bölümün yılda en az bir Teknik gezi düzenlemesinin sağlanması	Okul İdaresi	2023-2024	1.200	1.500	1.800	2.400	2.700	9.600
<b>T.82</b> Değerlendirme sonucuna göre düzenlenecek faaliyetleri belirlemek.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.83</b> Sektör Temsilcilerinin okula davet edilmesi ve öğrencilerle söyleşilerin yapılması.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.84</b> TÜBİTAK araştırma projelerine başvurunun yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.85</b> TÜBİTAK (4004-4005-4006-4007) projelerinden en az birine başvurunun yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.86</b> Erasmus+ Öğrenci ve Personel Hareketliliği programına başvurunun yapılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.87</b> 2018 yılı Erasmus+ Mesleki Eğitim Öğrenici ve Personel Hareketliliği Akreditasyon Belgesi Başvurusunu yapmak.	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

<b>T.88</b> Öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz tarafından yapılan ürünlerin reklamının yapılması ve tanıtılması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
--	--------------	-----------	---	---	---	---	---	---

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 9.** Okulumuz Paydaşları ile etkin iletişim ve işbirliğinin güçlendirilerek verilen mesleki eğitimin kalitesini arttırmak.

**Stratejik Hedef 9.1.** Mezunlarla ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve değerlendirmek.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA M	9	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG	9.1.1	Mezun portalına işlenen öğrenci sayısı (%)	55	50	60	55	50	50	%100
PG	9.1.2	Akademik ve iş durumlarını Kayıt altına alınan öğrenci sayısı	-	%100	%100	%100	%100	%100	%100

### TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2023 (TL)	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	Toplam (TL)
<b>T.89</b> Okulumuzda mezun olan öğrencilerin e mezun portalına işlenmesi	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0
<b>T.90</b> Bölüm bazlı mezun öğrencilerimizin akademik ve iş durumlarının kayıt altına alınması	Okul İdaresi	2023-2024	0	0	0	0	0	0

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stratejik Amaç 1.</b> Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.</li> </ul>	Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin okula devam oranlarını artırmak.
		Stratejik Hedef 1.2. Yüksek öğretime yerleşen öğrenci sayısını artırmak
		Stratejik Hedef 1.3. Özel öğretime ihtiyacı olan öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini desteklemek
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stratejik Amaç 2.</b> Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.</li> <li>• <b>Stratejik Amaç 3.</b> Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.</li> <li>• <b>Stratejik Amaç 4.</b> Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.</li> <li>• <b>Stratejik Amaç 5.</b> Mesleki ve Teknik Eğitim Lisesi olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.</li> <li>• <b>Stratejik Amaç 6.</b> Öğrencilerimizin hayatlarına sağlıklı bir şekilde devam etmelerini sağlamak ve sağlıklı yaşam bilincini oluşturmak.</li> </ul>	Stratejik Hedef 2.1. Öğretmenlerin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla her yıl, öğretmenler arası en az 1 sportif faaliyet gerçekleştirmek.
		Stratejik Hedef 2.2. Okul çalışanlarının moral ve motivasyonlarını yükselterek bireysel performanslarının artmasını sağlamak amacıyla her yıl okul içi ve okul dışı (sosyal ve kültürel) düzenlenen etkinlik sayısını arttırmak.
		Stratejik Hedef 2.3. Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az 1 konuda alacakları hizmet içi eğitim sayısını arttırmak.
		Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda veli toplantılarına katılım oranını arttırmak.
		Stratejik Hedef 3.2. Eğitime duyarlı ve bilinçli veli sayısına yapılacak olan eğitsel rehberlik çalışmalarını arttırmak.
		Stratejik Hedef 4.1. Öğrencileri birbirleriyle iletişimini geliştirecek sportif faaliyetlerin sayısını arttırmak.
		Stratejik Hedef 4.2. Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak.
		Stratejik Hedef 4.3. Olumlu ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.
		Stratejik Hedef 5.1. Okulumuzun ilçemizdeki Mesleki ve Teknik Eğitim Liseleri arasında öğrencilerin ilk tercihi arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.
		Stratejik Hedef 5.2. Öğrencilerimizin ders başarılarını her yıl arttırmak
		Stratejik Hedef 6.1. Okulumuzun ana binasındaki ve bölümlerdeki ilk yardım dolaplarında sürekli, gerekli malzemelerin bulunmasını sağlamak
		Stratejik Hedef 6.2. Öğrencilerin fiziksel aktivite bilgilerinin takibini yapmak ve kayıt altına almak
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Stratejik Amaç 7.</b> Öğretmenlerin kendini geliştirme imkânını sağlama</li> <li>• <b>Stratejik Amaç 8.</b> Daha kaliteli bir eğitim verebilmek amacı ile okulun fiziki ve mali alt yapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi</li> <li>• <b>Stratejik Amaç 9.</b> Okulumuz Paydaşları ile olan iletişim ve işbirliğini güçlendirilmek, verilen mesleki eğitimin kalitesini arttırmak.</li> </ul>	Stratejik Hedef 7.1. Okulumuza yeni atanmış öğretmenlerin Etkileşimli tahta kullanımı ve EBA Kullanımı ile ilgili eksiklikleri gidermek ve Elektronik iletişim araçlarının etkinliğini arttırmak.
		Stratejik Hedef 8.1. Okul bahçesi çevre düzenlemesini yapmak ve sınıf ve okulun genel fiziksel ortamlarını iyileştirmek.
		Stratejik Hedef 9.1. Okul paydaşlarının, kurumun işleyiş süreci ile entegrasyonunun sağlanması
		Stratejik Hedef 9.2. Mezunlarla ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve değerlendirmek

Amaç 10		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek.								
Hedef 10.1		Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânlarını artırmak.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2023 HEDEFLENE	2023 GERÇEKLEŞE	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 10.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%)	İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	20	%82,5	%83	%85	%85	%88	90	6 Ay	6 Ay
	Mezunların memnuniyet oranı (%)	20	%65	%66	%67	%68	%69	70	6 Ay	6 Ay
PG 10.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı		30	0	0	0	1	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 10.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı		30	0	0	1	1	2	-	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		HBÖHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, ÖÖKHŞ.								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değer in fazla olması,</li> <li>- Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,</li> <li>- Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,</li> <li>- Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması.</li> </ul>								
Stratejiler	S 10.1.1	- Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecek ve mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılabacaktır.								
Maliyet Tahmini		750.000TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,</li> <li>- Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması.</li> </ul>								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,</li> <li>- Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi.</li> </ul>								



**Strateji 10.1.1:** Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecek ve mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.

Eylem No	Yapılacak Çalışmalar	Eylem Sorumlusu
10.1.1.1	Mesleklerin önemini vurgulayabilmek için çeşitli projeler ve kampanyalar yürütülecektir.	MTEHŞ
10.1.1.2	Mesleki ve teknik eğitime ilgiyi artırmak amacıyla tanıtım faaliyeti, sergi, yarışma, fuar vb. faaliyetler düzenlenecektir.	MTEHŞ
10.1.1.3	Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının tanıtımına yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	MTEHŞ
10.1.1.4	Eğitim, istihdam, üretim bağlamında iyi uygulama örneklerinin medya platformlarında görünürlüğü artırılacaktır.	MTEHŞ
10.1.1.5	Ürünlerin sergilenebilmesi ve desteklenebilmesi için TÜBİTAK projelerine önem verilecektir.	MTEHŞ
10.1.1.6	Uluslararası koruma ve geçici koruma altındaki öğrencilerin ortaokul ve liseye geçişleri artırılacak, bu öğrenciler ilgi ve yeteneklerine göre mesleki ve teknik eğitime yönlendirilecektir.	MTEHŞ

Amaç 10		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek.								
Hedef 10.2		Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanmasını sağlamak.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2023 HEDFELERİNE	2023 GERÇEKLEŞE	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 10.2.1 Güncellenen eğitim programının tanıtımı (%)		20	%0	%80	%85	%88	%100	100	6 Ay	6 Ay
PG 10.2.2 Güncellenen öğrenme materyallerinden faydalanan öğrenci oranı (%)		20	%0	%25	%50	%75	%100	100	6 Ay	6 Ay
PG 10.2.3 Güncellenen öğretim programlarından memnuniyet oranı (%)		20	%0	%30	%40	%50	%60	65	6 Ay	6 Ay
PG 10.2.4 Güncellenen öğretim programlarını tanıtıcı toplantı sayısı		20	0	0	2	3	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 10.2.5 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı		20	0	5	6	7	5	5	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		HBÖHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ.								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,</li> <li>- Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması,</li> <li>- Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,</li> <li>- Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,</li> <li>- Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması.</li> </ul>								
Stratejiler	S 10.2.1	- Alan ve dalların öğretim programları ve öğretim süreleri sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusundaki ilişkisi incelenecektir.								
	S 10.2.2	- Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenen öğretim programlarına uygunluğu tespit edilip gerekli tedbirler alınacaktır.								
	S 10.2.3	- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini		912.481 TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,</li> <li>- Alan eğitiminin ortaöğretim ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,</li> <li>- Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılmaması.</li> </ul>								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,</li> <li>- Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,</li> <li>- Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,</li> <li>- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,</li> <li>- Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi.</li> </ul>								

**Strateji 10.2.1:** Alan ve dalların öğretim programları ve öğretim süreleri sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusundaki ilişkisi incelenecektir.

Eylem No	Yapılacak Çalışmalar	Eylem Sorumlusu
10.2.1.1	Mesleki ve teknik eğitimde beceri uygulamalarının artırılacak olan payının doğru kullanılması sağlanacaktır.	MTEHŞ
10.2.1.2	Öğrenci ve öğretmenlerin alanlarında gelişim sağlayabilmeleri için teknolojiye maksimum düzeyde faydalanmalarına imkân sağlanacaktır.	MTEHŞ
10.2.1.3	Dokuzuncu sınıftan itibaren başlatılması düşünülen mesleki ve teknik alan eğitim programları takip edilecektir.	MTEHŞ

**Strateji 10.2.2:** Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenen öğretim programlarına uygunluğu tespit edilip gerekli tedbirler alınacaktır.

Eylem No	Yapılacak Çalışmalar	Eylem Sorumlusu
10.2.2.1	Güncellenen öğretim programları doğrultusunda atölye ve laboratuvarların standart donatım listeleri ile mimari yerleşim planları ve ihtiyaç analizleri yenilenecektir.	MTEHŞ

**Strateji 10.2.3:** Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.

Eylem No	Yapılacak Çalışmalar	Eylem Sorumlusu
10.2.3.1	Öğretmenlerimizin gerçek üretim ortamlarındaki eğitimlerle sürekli mesleki gelişimleri desteklenecektir.	MTEHŞ
10.2.3.2	Öğrenci ve öğretmenlerimizin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programlarına katılımları desteklenecektir.	MTEHŞ
10.2.3.3	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	MTEHŞ

Amaç 10		Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek.									
Hedef 10.3		Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2023 HEDEFLLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 10.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı		-	-	-	-	-	-	-	6 Ay	6 Ay	
PG 10.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı		50	3	3	2	3	3	3	6 Ay	6 Ay	
PG 10.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı		50	-	0	1	1	0	0	6 Ay	6 Ay	
Koordinator Birim		Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi									
İş Birliği Yapılacak Birimler		DHŞ, ÖÖKHŞ, BİETHŞ, HBÖHŞ.									
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,</li> <li>- Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,</li> <li>- Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi,</li> <li>- Diplomatik ve yapısal engeller,</li> <li>- Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi.</li> </ul>									
Stratejiler	S 10.3.1	- Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.									
	S 10.3.2	- Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.									
Maliyet Tahmini		729.984 TL									
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,</li> <li>- Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,</li> <li>- Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması,</li> <li>- Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması.</li> </ul>									
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri,</li> <li>- Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman,</li> <li>- Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem,</li> <li>- Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,</li> <li>- Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi,</li> </ul>									

**Strateji 10.3.1:** Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.

Eylem No	Yapılacak Çalışmalar	Eylem Sorumlusu
10.3.1.1	Geleceğin meslekleri konusunda çeşitli kuruluşlarla proje, eğitim ve kurum açma iş birlikleri geliştirilecektir.	MTEHŞ
10.3.1.2	Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının Türkiye'deki sektör liderleri ile yoğun bir şekilde etkileşim hâlinde olması sağlanacaktır.	MTEHŞ
10.3.1.3	Buluş, patent, marka ve faydalı model üreten okullar desteklenecektir.	MTEHŞ

**Strateji 10.3.2:** Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.

Eylem No	Yapılacak Çalışmalar	Eylem Sorumlusu
10.3.2.1	Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek grupları tespit edilecektir.	MTEHŞ
10.3.2.2	Bu iş gruplarıyla ilgili öğretmenlerimize mesleki eğitimler düzenlenecektir.	MTEHŞ
10.3.2.3	İlgili sektörlerle iş birliği yapılacaktır.	MTEHŞ

Orhan POLAT  
Okul Müdürü  
İmza-Mühür

## 2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR - HEDEFLER	MALİYETİ
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<b>Stratejik Amaç 1.</b> Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.	64.000
	<b>Stratejik Hedef 1.1.</b> Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin okula devam oranlarını artırmak.	10.000
	<b>Stratejik Hedef 1.2.</b> Yüksek öğretime yerleşen öğrenci sayısını artırmak	60.000
	<b>Stratejik Hedef 1.3.</b> Özel öğretime ihtiyacı olan öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini desteklemek	0
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<b>Stratejik Amaç 2.</b> Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.	0
	<b>Stratejik Hedef 2.1.</b> Öğretmenlerin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla her yıl, öğretmenler arası en az 1 sportif faaliyet gerçekleştirmek.	0
	<b>Stratejik Hedef 2.2.</b> Okul çalışanlarının moral ve motivasyonlarını yükselterek bireysel performanslarının artmasını sağlamak amacıyla her yıl okul içi ve okul dışı (sosyal ve kültürel) düzenlenen etkinlik sayısını arttırmak.	0
	<b>Stratejik Hedef 2.3.</b> Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az 1 konuda alacakları hizmet içi eğitim sayısını arttırmak.	0
	<b>Stratejik Amaç 3.</b> Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.	0
	<b>Stratejik Hedef 3.1.</b> Okulumuzda veli toplantılarına katılım oranını arttırmak.	0
	<b>Stratejik Hedef 3.2.</b> Eğitime duyarlı ve bilinçli veli sayısına yapılacak olan eğitsel rehberlik çalışmalarını arttırmak.	0
	<b>Stratejik Amaç 4.</b> Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.	30000
	<b>Stratejik Hedef 4.1.</b> Öğrencileri birbirleriyle iletişimini geliştirecek sportif faaliyetlerin sayısını arttırmak.	6000
	<b>Stratejik Hedef 4.2.</b> Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını sağlamak.	20000
	<b>Stratejik Hedef 4.3.</b> Olumlu ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.	5000
	<b>Stratejik Amaç 5.</b> Mesleki ve Teknik Eğitim Lisesi olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.	2600
	<b>Stratejik Hedef 5.1.</b> Okulumuzun ilçemizdeki Mesleki ve Teknik Eğitim Liseleri arasında öğrencilerin ilk tercihi arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.	10000
	<b>Stratejik Hedef 5.2.</b> Öğrencilerimizin ders başarılarını her yıl arttırmak	0
	<b>Stratejik Amaç 6.</b> Öğrencilerimizin hayatlarına sağlıklı bir şekilde devam etmelerini sağlamak ve sağlıklı yaşam bilincini oluşturmak.	1000
	<b>Stratejik Hedef 6.1.</b> Okulumuzun ana binasındaki ve bölümlerdeki ilk yardım dolaplarında sürekli, gerekli malzemelerin bulunmasını sağlamak	1000
	<b>Stratejik Hedef 6.2.</b> Öğrencilerin fiziksel aktivite bilgilerinin takibini yapmak ve kayıt altına almak	0
<b>Stratejik Hedef 6.3.</b> Sağlıklı yaşam için beslenme konusunda öğrencileri bilinçlendirme ve farkındalık oluşturma	1000	
KURUMSAL KAPASİTE	<b>Stratejik Amaç 7.</b> Öğretmenlerin kendini geliştirme imkânını sağlama	5000
	<b>Stratejik Hedef 7.1.</b> Okulumuza yeni atanmış öğretmenlerin Etkileşimli tahta kullanımı ve EBA Kullanımı ile ilgili eksiklikleri gidermek ve Elektronik iletişim araçlarının etkinliğini arttırmak.	7000

<b>Stratejik Amaç 8.</b> Daha kaliteli bir eğitim verebilmek amacı ile okulun fiziki ve mali alt yapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi	<b>250.000</b>
<b>Stratejik Hedef 8.1.</b> Okul bahçesi çevre düzenlemesini yapmak ve sınıf ve okulun genel fiziksel ortamlarını iyileştirmek.	<b>300.000</b>
<b>Stratejik Amaç 9.</b> Okulumuz Paydaşları ile etkin iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi	<b>12.500</b>
<b>Stratejik Hedef 9.1.</b> Okul paydaşlarının, kurumun işleyiş süreci ile entegrasyonunun sağlanması	<b>15.000</b>
<b>Stratejik Amaç 10.</b> Mezun Öğrencilerin izlenerek okulumuzun mesleki eğitim kalitesini ölçmek	<b>0</b>
<b>Stratejik Hedef 10.1.</b> Mezunlarla ilgili verileri toplamak, analiz etmek ve değerlendirmek	<b>0</b>
<b>TOPLAM MALİYET</b>	<b>210.189,5</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.





